

Progetto Formativo Aziendale

Logiche dell'accesso ai servizi e tutela della privacy"

NUMERO PARTECIPANTI: 20

DESTINATARI: Tutte le professioni

NUMERO EDIZIONI: 2

TOTALE ORE: 9

Incontri : 3 (ore 9.00-12.00)

DATE:

Ed. 1: 27/3/2014;31/3/2014;7/4/2014

Ed. 2: 11/11/2014;18/11/2014;25/11/2014

RESPONSABILIE DEL CORSO: Dr. N. Lo Castro

DOCENTI/SOSTITUTI: Natale Lo Castro, Guglielmo Toscano, Alessandro Coccia.

TUTOR DEL CORSO: Dr.ssa Immacolata Bocchetti

AULA: A.O.U. Federico II

METODOLOGIA DIDATTICA

- | | |
|--------------------|---|
| ✓ Lezioni frontali | X |
| ✓ Gruppi di lavoro | X |
| ✓ Parte pratica | X |

Obiettivo generale:

La finalità del corso è quella della promozione della cultura della tutela dei dati sanitari come modalità di gestione dell'organizzazione, partendo dall'esegesi del Testo Unico sulla privacy (D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.), dei suoi principi, degli obblighi e delle responsabilità relative alla raccolta ed al trattamento dei dati personali e sensibili.

Obiettivi specifici

- aggiornare i partecipanti sull'evoluzione della normativa sulla privacy attraverso l'analisi del Testo Unico sulla privacy (D.Lgs 30 giugno 2003, n° 196) e la discussione sui recenti provvedimenti del Garante della Privacy;
- comprendere ed applicare le misure di sicurezza per la raccolta ed il trattamento dei dati sanitari
- identificare le responsabilità dei Responsabili ed Incaricati per la salvaguardia della privacy

ABSTRACT

Il Decreto legislativo 196/2003 in materia di protezione dei dati personali introduce regole precise relative al trattamento dei dati personali per garantire correttezza, integrità ed aggiornamento delle informazioni. Le misure di sicurezze obbligatorie per legge e quelle opportune per proteggere i dati personali da intrusioni esterne saranno rivisitate in modo sistematico con i partecipanti al corso, in particolar modo per quanto attiene ai dati definiti sensibili. Saranno quindi analiticamente analizzati i compiti dei responsabili e degli incaricati del trattamento dei dati. I diritti del cittadino/utente relativamente al trattamento dei propri dati personali costituisce una parte importante della normativa sulla privacy, che sarà trattata in questo incontro. Il consenso al trattamento dei dati, le modalità di accesso alla documentazione sanitaria, le misure per il rispetto della riservatezza degli interessati, le norme deontologiche ed il segreto professionale saranno rivisitati e discussi con i partecipanti e contestualizzati nelle specifiche realtà lavorative.

Il Rapporto tra riservatezza ed accesso ai dati di natura sensibile – il problema del bilanciamento > Il diritto all'informazione e quello alla *privacy* costituiscono due interessi di rango primario che, in quanto tali, devono ritenersi entrambi meritevoli di costante ed adeguata tutela da parte dell'ordinamento giuridico. Il primo si realizza attraverso l'esercizio del diritto di accesso alla documentazione amministrativa e si basa sull'esigenza di trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa; il diritto alla riservatezza dei soggetti terzi, invece, inerisce alla sfera degli assetti privatistici e si traduce nella necessità di garantire la segretezza dei c.d. dati sensibili, quali risultano individuati e definiti dal legislatore nella normativa di riferimento, che specificamente contiene la disciplina della protezione dei dati personali.

La documentazione sanitaria criticità e responsabilità penali e civili della corretta tenuta del documento sanitario > IL D.Lgs.vo n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" contempla diverse disposizioni che apprestano tutela al diritto al controllo esclusivo dei propri dati personali sul piano amministrativo, civile e penale. In materia di responsabilità civile (art. 15 Codice) il codice riconduce la responsabilità stessa a quella prevista dall' art. 2050 del c. c. equiparando il trattamento di dati personali ad " attività pericolosa" . La responsabilità in campo penale, invece, è disciplinata dall' art. 169 del Codice , il quale sanziona la mancata adozione , da parte di chi vi è tenuto , delle misure minime di sicurezza di cui all' art. 33 del Codice stesso.

Il principio di necessità ed il principio di pertinenza e non eccedenza nel trattamento dei dati personali di natura sensibile > L'art. 3 introduce il "principio di necessità" nel trattamento dei dati personali, in base al quale, sin dalla loro configurazione, i sistemi informativi ed i software devono essere predisposti in modo da assicurare che i dati personali o identificativi siano utilizzati solo se indispensabili per il raggiungimento delle finalità consentite, e non anche quando i medesimi obiettivi possano essere raggiunti mediante l'uso di dati anonimi o che comunque consentano una più circoscritta identificazione degli interessati. Il principio introdotto integra e completa, con riferimento alla configurazione stessa dell'ambiente in cui i dati sono trattati, il principio di pertinenza e non eccedenza dei dati trattati già operante in relazione al trattamento dei medesimi dati.

PROGRAMMA 1° INCONTRO
Orario 9.00-12.00

DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 10.00

Titolo: “Il delicato ruolo dell’operatore sanitario nella salvaguardia della riservatezza del cittadino nel percorso di cura”

Metodologia didattica: relazione predefinita

DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 11.00

Titolo: “L’accesso ai servizi assistenziali e la tutela della privacy nell’A.O.U: Federico II”

Metodologia didattica: relazione predefinita

DALLE ORE 11.00 ALLE ORE 12.00

Titolo: “Le misure di salvaguardia dei dati sanitari all’interno del DPS dell’A.O.U: Federico II”

Metodologia didattica: relazione predefinita

DOCENTI/SOSTITUTI: Natale Lo Castro, Guglielmo Toscano, Alessandro Coccia.

TUTOR DEL CORSO: Dr.ssa Immacolata Bocchetti

PROGRAMMA 2° INCONTRO
Orario 9.00-12.00

DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 10.00

Titolo: “Misure di sicurezza generale dei sistemi di elaborazione dati aziendali”

Metodologia didattica: relazione predefinita

DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 11.00

Titolo “Misure pratiche attuative delle misure di sicurezza in azienda”

Metodologia didattica: relazione predefinita

DALLE ORE 11.00 ALLE ORE 12.00

Titolo: “Utilizzo di : antivirus, antispam, firewall, modalità d’accesso alle banche dati, casi pratici di attuazione delle misure in azienda”

DOCENTI/SOSTITUTI: Natale Lo Castro, Guglielmo Toscano, Alessandro Coccia.

TUTOR DEL CORSO: Dr.ssa Immacolata Bocchetti

PROGRAMMA 3° INCONTRO
Orario 9.00-12.00

DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 10.00

Titolo: “Il Rapporto tra riservatezza ed accesso ai dati di natura sensibile – il problema del bilanciamento”.

Metodologia didattica : dibattito curato da un esperto

DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 11.00

Titolo: “La documentazione sanitaria: criticità e responsabilità penali e civili della corretta tenuta del documento sanitario”.

Metodologia didattica : Analisi di casi studio

DALLE ORE 11.00 ALLE ORE 12.00

Titolo: “Il principio di necessità ed il principio di pertinenza e non eccedenza nel trattamento dei dati personali di natura sensibile”.

Metodologia didattica : dibattito curato da un esperto

DALLE ORE 12.00 ALLE ORE 12.30

Test di valutazione finale

DOCENTI/SOSTITUTI: Natale Lo Castro, Guglielmo Toscano, Alessandro Coccia.

TUTOR DEL CORSO: Dr.ssa Immacolata Bocchetti

CURRICULA

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Natale Lo Castro
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24 giugno 1953
Numero di telefono	0817463193 - 3355457065
Residente a	Via fratelli Cervi 19 Aversa (Ce)
Email	natale.locastro@unina.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	anno 1979
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Statistica, Storia contemporanea, economia politica, diritto privato, diritto pubblico, geografia politica ed economica, sociologia, scienza politica, diritto internazionale
• Qualifica conseguita	Diploma di laurea in scienze politiche – Indirizzo politico internazionale
• Data	anni 1993 e 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore Pubblica Amministrazione (sede di Roma)
• Qualifica conseguita	Formatore di I e II livello del personale delle Università Italiane
• Data	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli “Federico II” (Azienda Universitaria Policlinico-Facoltà di Economia)
• Tipo di evento	Corso di formazione manageriale con esame finale dal titolo “La gestione delle Aziende Sanitarie: analisi e prospettive”, articolato in sei moduli formativi per la durata complessivi di centoventi ore

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date Dal 31/12/2013 a tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro A.O.U. FEDERICO II , via S. Pansini 5, 80131 Napoli
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Universitaria
 - Tipo di impiego Direttore Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Management pubblico con gestione di un bilancio annuale di circa 250 milioni di euro
-
- Date Da luglio 1995 a tutt'oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro A.O.U. "Federico II" , via S. Pansini 5, 80131 Napoli
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Universitaria
 - Tipo di impiego Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane (ad interim con l'incarico di Direttore Amministrativo dal 31/12/2013)
 - Principali mansioni e responsabilità Management pubblico con gestione di un budget annuale di oltre 100 milioni di euro

**PRECEDENTI ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Nei ruoli dello Stato dal 1976, dal 1979 è inquadrato nel 7° livello professionale, profilo di collaboratore amm.vo, presso l'Istituto Universitario Orientale di Napoli.

Negli anni dal 1982 al 1993 (agosto), dopo essere risultato vincitore di un concorso pubblico per Segretario Amministrativo di Dipartimento, svolge la funzione di Segretario Amministrativo (8° livello funzionale) di due Dipartimenti Universitari (Filosofia e Politica e Mondo Classico), dell'Istituto Universitario Orientale di Napoli;

Negli anni 1993 (settembre), 1994 e 1995 (giugno), dopo essere risultato vincitore di un concorso pubblico mediante scrutinio per merito comparativo, è nominato Vice Direttore Amministrativo presso l'Università degli Studi de l'Aquila;

Dall'anno accademico 2003/2004 svolge attività di docenza presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli, per le materie "diritto pubblico" e "diritto del lavoro", in due corsi di laurea triennali per le professioni sanitarie (tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro ed infermieristica pediatrica);

Nell'anno accademico 2003/2004 svolge attività di docenza nel Master di "Management sanitario";

Nell'anno accademico 2007/2008 svolge attività di docenza nel Corso di Perfezionamento "Nuove tecnologie mediche tra economia, diritto e finanza pubblica";

Nell'anno accademico 2008/2009 svolge attività di docenza nel corso di laurea specialistica in Scienze delle professioni sanitarie e della prevenzione;

Negli anni accademici 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 svolge attività di docenza nel Master di I livello “Management per le funzioni di coordinamento nell’area della prevenzione”

PUBBLICAZIONI

E’ coautore di una pubblicazione su “La gestione amministrativa e contabile del Dipartimento Universitario” edita nel 1993 da “Simone editore - Napoli “;

ALTRO

E’ inserito negli elenchi regionali della Campania dei Direttori Generali (D.D. n. 99 del 29 luglio 2005 e D.D. n. 110 del 24 giugno 2009 e Delibera della Giunta Regionale n. 37 del 14/02/2011) e dei Direttori Amministrativi (D.D. n. 214 del 24 luglio 2006) delle Aziende Ospedaliere e Aziende Sanitarie Locali.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.lgs. 196/2003

Napoli 20 gennaio 2014

F.to

Dott. Natale Lo Castro

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome Coccia Alessandro

Nazionalità Italiana

Data di nascita 19 – 5 – 79

Email ALESSANDRO.COCCIA@UNINA.IT

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date	Dal 24 /05 /2006 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.O.U. FEDERICO II , via S.Pansini 5, 80131Napoli
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera Universitaria
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione operativa ed esecuzione di progetti di formazione continua nel settore sanitario e socio sanitario; utilizzo dei principali programmi di word processing e di speciali programmi per l'elaborazione ed analisi di banche dati socio sanitarie; utilizzo del software Windex: MAESTRO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	03/10/11
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le nuove tecnologie della strumentazione medica e pratiche mediche sanitarie; Diritto alla salute, attività medico-sanitaria e responsabilità giuridiche;La legislazione sanitaria: finalità, riparto e strutture.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al corso di perfezionamento “Nuove tecnologie mediche tra etica e diritto”

• Data	03/12/08
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi " Suor Orsola Benincasa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pedagogia della relazione formativa, pedagogia delle risorse umane e delle organizzazioni, progettazione didattica nel sistema formativo integrato.
• Qualifica conseguita	Diploma di Master in II livello in Management dei processi formativi nelle strutture pubbliche e private III ciclo: Organizzazione e gestione delle risorse umane

• Date	29/01/08
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi " Suor Orsola Benincasa" di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto comunitario; project management; europrogettazione
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al Corso di perfezionamento "Europrogettazione"

• Data	25 maggio 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di specializzazione per le professioni legali - Università degli Studi " Suor Orsola Benincasa" di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile; diritto penale; diritto del lavoro; diritto commerciale; diritto amministrativo; procedura penale; procedura civile; diritto tributario; contabilità di stato.
• Qualifica conseguita	Specialista in professioni legali
• Livello nella classificazione nazionale	65/70

• Data	31- marzo 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi " Suor Orsola Benincasa" di Napoli - Facoltà di Giurisprudenza .
• Principali materie / abilità	Diritto civile; diritto penale; diritto del lavoro; diritto commerciale;

professionali oggetto dello studio	diritto amministrativo; diritto costituzionale; procedura penale; procedura civile; economia politica; inglese giuridico; diritto internazionale; diritto delle comunità europee; diritto tributario, storia delle dottrine politiche; storia del diritto italiano, storia del diritto romano; istituzioni di diritto romano, istituzioni di diritto pubblico; sociologia; metodologia delle scienze giuridiche.
• Qualifica conseguita	Dottore in Giurisprudenza
• Livello nella classificazione nazionale	96/110

• Data	29-05-2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	liceo statale "Leon Battista Alberti"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Fondamenti di e-commerce; modelli di e-commerce; Web marketing; creazione di impresa; fondamenti di economia aziendale e marketing; gestione, configurazione e amministrazione di sistema.
• Qualifica conseguita	Specializzazione tecnica superiore in "Responsabile di progettazione e marketing in area e-business"

MADRELINGUA	ITALIANA
-------------	----------

ALTRE LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	- SONO IN POSSESSO DELLA <i>European computer driving licence</i>, dal 24 – 25/07/2002, presso la <i>Pro.To.M. Srl.</i> - So utilizzare <i>software Windex: MAESTRO</i>.
--------------------------------	---

PATENTE O PATENTI	Patente A - Patente B
-------------------	-----------------------

FORMAZIONE POST UNIVERSITARIA	• Diploma di specializzazione in professioni Legali; • Tesi di Specializzazione “La responsabilità medica d’equipe secondo la recente giurisprudenza;” • Attestato di partecipazione al corso di perfezionamento “Nuove tecnologie mediche tra etica e diritto”; • Diploma di Master in II livello in Management dei processi formativi nelle strutture pubbliche e private III ciclo: Organizzazione e gestione delle risorse umane; • Attestato di partecipazione al Corso :“Europrogettazione”; • Attestato di partecipazione al Corso : “Donne, politica e istituzioni percorsi formativi per la promozione della cultura di genere e delle pari opportunità”; • Specializzazione tecnica superiore in “ Responsabile di progettazione e marketing in area e-business” .
DOCENZE UNIVERSITARIE	• Incarico di docenza per il corso di Laurea nel Corso Integrato di Organizzazione socio-economica del lavoro, insegnamento di Economia Aziendale (secs- P/07), Università degli studi di Napoli Federico II, nell'anno accademico 2007/2008; • Incarico di docenza per il corso di Laurea nel Corso di Laurea in Tecniche ortopediche,insegnamento di Statistica per la ricerca medica e tecnologica, Università degli studi di Napoli Federico II, nell'anno accademico 2012/2013.

DOCENTE -FORMAZIONE ECM	• Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "<u>UMANIZZAZIONE DELLE CURE E TUTELA DELLA PRIVACY</u>" – Piano formativo anno 2013; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "LA RESPONSABILITA' PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI DELLA SALUTE" – Piano formativo anno 2013; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "<u>UMANIZZAZIONE DELLE CURE E TUTELA DELLA PRIVACY</u>" – Piano formativo anno 2012; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "Profili di responsabilità professionale per gli operatori della salute" – Piano formativo anno 2012; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "<u>UMANIZZAZIONE DELLE CURE E TUTELA DELLA PRIVACY</u>" – Piano formativo anno 2011; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "<u>UMANIZZAZIONE DELLE CURE E TUTELA DELLA PRIVACY</u>" – Piano formativo anno 2010; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "<u>UMANIZZAZIONE DELLE CURE E TUTELA DELLA PRIVACY</u>" – Piano formativo anno 2009; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI DELLA SALUTE" – Piano formativo anno 2009; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI DELLA SALUTE" – Piano formativo anno 2008; • Incarico di docenza per il corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "La responsabilità giuridica dei professionisti della salute" – Piano formativo anno 2007;
------------------------------------	---

ESPERIENZE PROFESSIONALI	• Responsabile Scientifico del corso di aggiornamento professionale presso l'A.O.U. Federico II "LA RESPONSABILITA' PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI DELLA SALUTE" – Piano formativo anno 2013. • Nell'anno 2007 ho collaborato al lavoro scientifico "LA COMUNICAZIONE IN SANITÀ E LE TECNICHE DI DRAMMATIZZAZIONE TEATRALE" presentato al Concorso Giovani per la ricerca – Edizione 2007 indetto dalla associazione no profit "Noi per la vita" ;
-------------------------------------	---

PUBBLICAZIONI SU LIBRI , CAPITOLI DI LIBRI, SAGGI IN OPERE COLLETTIVE	1) Alessandro Coccia, (2013), La disciplina degli illeciti commessi dalle persone giuridiche, in Commento organico al D.L. 14 agosto 2013, n. 93, convertito dalla L. 15 ottobre 2013, n. 119, in materia di sicurezza e di contrasto alla violenza di genere di: Luciano Garofano, Andrea Conz, Luigi Levita/DIKE Giuridica, pag. 161 -171; 2) Alessandro Coccia, (2012), L'ambito di applicabilità, in Capitolo I "Pubblica Amministrazione e fenomeni corruttivi", La Legge Anticorruzione, commento organico alla L.6 novembre 2012, n°190, a cura di L.Levita e A. Conz, Roma, Edizioni DIKE, pag. 1 – 6; 3) Alessandro Coccia, (2012), Sulla Responsabilità da Contatto della P.A. e sull'affidamento del Privato, in Cassazione Penale 2012 – Analisi ragionata della giurisprudenza di legittimità, Luigi Levita, Roma, Edizioni CieRre, pag. 24 – 32; 4) Alessandro Coccia, (2011), Sull'utilizzo privato del bene di servizio, in Cassazione Penale 2011 – Analisi ragionata della giurisprudenza di legittimità, Luigi Levita, Roma, Edizioni CieRre, pag. 63 – 70.
---	--

PUBBLICAZIONI SU RIVISTE NAZIONALI	• <i>Cresce l'esercito dei precari ma non c'è l'albo</i> ,Alessandro Coccia Il Denaro, anno XX, n°01, 5 gennaio 2010 ,pag.28 ; • <i>Decreto e Legge Regionale : due discipline a confronto</i>, Lab, Alessandro Coccia, anno VII, n°70, 13 aprile 2010, pag. 6; • <i>Specialisti e dirigenti: no al precariato</i>, Pietro Lagnesi, Barbara Andreoli, Alessandro Coccia, Il Denaro, anno XX, n°76, 20 aprile 2010, pag 22; • <i>Professionisti della salute per una Campania Felix</i>, Alessandro Coccia, Lab, anno VII, n°114, 9 giugno 2010; • <i>Tavolo tecnico per riorganizzare il SSR, professionisti in azione</i>, Alessandro Coccia, Lab, anno VII, n°124, 22 giugno 2010; • <i>Proroga per i precari , un atto di programma</i>, Alessandro Coccia, Barbara Andreoli, Pietro Lagnese, Lab, anno VII, n°131, 30 giugno 2010; • <i>Precariato, proposte per la dirigenza</i>, Pietro Lagnese, Barbara Andreoli, Alessandro Coccia, Il Denaro, n°181, 28 settembre 2010, pag.24; • <i>Precari : Stop solo ai nuovi contratti</i>, Barbara Andreoli, Alessandro Coccia, Il Denaro, anno XX n°211, 9 novembre 2010, pag.21; • <i>Il popolo delle false partite Iva in Sanità: Una riforma inutile</i>, Alessandro Coccia, anno XXI, n°110, 5 giugno 2012.
---------------------------------------	---

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.lgs. 196/2003.

Napoli , 20 /02/ 2014

F.to
Alessandro Coccia



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Guglielmo Toscano**

E-mail toscano@unina.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 07/05/1964

Sesso Maschile

Occupazione desiderata/Settore professionale

**Servizio Informatica Sanitaria
Università degli studi di Napoli Federico II Napoli**

Esperienza professionale

Date **14 Dicembre 2011**

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Informatico e Referente Aziendale nel progetto Malattie Rare

Principali attività e responsabilità Gestione dell'infrastruttura informatica

Nome e indirizzo del datore di lavoro Via Pansini, 5 Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II Napoli

Tipo di attività o settore Sanitario

Date **Marzo 2008**

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile del CuRep (Centro Unico prenotazione Regionale)

Principali attività e responsabilità Coordinamento CUP

Nome e indirizzo del datore di lavoro Via Pansini, 5 Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II Napoli

Tipo di attività o settore Sanitario

Date **Febbraio 2008**

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile dell'Informatica Sanitaria Aziendale

Principali attività e responsabilità Gestisce tutta l'informatica sanitaria dell'Azienda

Nome e indirizzo del datore di lavoro Via Pansini, 5 Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II Napoli

Tipo di attività o settore Sanitario

Date **28 Giugno 2005**

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile del Coordinamento Privacy

Principali attività e responsabilità Gestisce tutta la documentazione e obblighi di legge sulla Privacy

Nome e indirizzo del datore di lavoro Via Pansini, 5 Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II Napoli

Tipo di attività o settore Sanitario

Date **Febbraio 2005**

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Gestione Stipendi Aziendali CINECA

Principali attività e responsabilità Gestisce i programmi e le comunicazioni con il CINECA per la gestione stipendi

Nome e indirizzo del datore di lavoro Via Pansini, 5 Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II Napoli

Tipo di attività o settore Sanitario

Istruzione e formazione	
Date	Febbraio 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II livello in "Management Sanitario"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche avanzate di gestione delle risorse
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di II livello
Date	2012
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Professional Coach
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche avanzate motivazionali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Italiana di Life & Corporate Coaching
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Coach professionista
Date	2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione in Radioprotezione "Innovazione Tecnologica e Sicurezza"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di verifica e prevenzione in Radioprotezione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II - Facoltà di Medicina e Chirurgia
Date	Novembre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Corso base norma iso 9001:2008
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di verifica e controllo della qualità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Interdipartimentale di Ricerca L.U.P.T. dell'Università di Napoli Federico II
Date	Aprile - Novembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	"Donne, Politica e Istituzioni, percorsi formativi per la promozione della cultura di genere e delle pari opportunità"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Metodologie rapporti umani
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II
Date	Novembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Sistemi di Budget e Controllo di Gestione in Sanità
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di controllo e verifica budget aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi Milano

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso Sistemi di Budget e Controllo di Gestione in Sanità
Date	14 luglio 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Specializzazione in Prevenzione Incendi
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di progettazione e verifica normativa legge 818/84
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dipartimento di Analisi e Progettazione Strutturale dell'Università di Napoli Federico II
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Specializzazione in Prevenzione Incendi
Date	2 luglio 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione in Sicurezza e Tutela della Salute dei Lavoratori
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di verifica e prevenzione come da D.L. n° 626/94 e 242/96
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Interdipartimentale di Ricerca L.U.P.T. dell'Università di Napoli Federico II
Date	2004
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione in Disagio Giovanile – Educazione alla cittadinanza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di ascolto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Ufficio Scolastico Regionale per la Campania. Afragola(NA)
Date	Fine 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Esame di stato per abilitazione alla professione Ingegnere
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche avanzate informatiche e elettroniche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Abilitazione professione Ingegnere
Date	Giugno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Ingegneria Elettronica specializzazione Informatica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche avanzate informatiche e elettroniche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica
Date	Gennaio – settembre 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione primo soccorso
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di intervento do primo soccorso
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Croce Rossa Italiana – comitato Provinciale di Salerno. Acropoli(SA)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Corso di formazione di primo soccorso ed Educazione Sanitaria

Date

1997

Titolo della qualifica rilasciata

Corso di Informatica Giuridica

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Gestione sistemi informatici giuridici

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Facoltà di Giurisprudenza della Seconda Università degli Studi di Napoli. S. Maria C. V.

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Attestato corso di Informatica Giuridica

Date

1983

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma perito tecnico in Informatica

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Tecniche di programmazione e gestione sistemi informatici

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto Tecnico Industriale Statale F. Giordani Napoli

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente Base	A2	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana)

Capacità e competenze organizzative

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze delle attività lavorative

Capacità e competenze informatiche

Ottimo nei software più utilizzati (Microsoft) e anche in software specifici di progettazione informatica, elettronica.

Capacità e competenze artistiche

Discrete capacità nel suonare il pianoforte

Altre capacità e competenze

Patente

Automobilistica (patente B)

Ulteriori informazioni

Dal 2003 Docente a contratto insegnamento di Informatica presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Napoli 20 Febbraio 2014

F.to

Guglielmo Toscano

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Immacolata Bocchetti
E-mail	immacolata.bocchetti@unina.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/09/1981

ESPERIENZE DIDATTICHE

Docente a contratto B per n. 24 ore presso il Corso di Laurea in Logopedia nel Corso integrato di Scienze della Comunicazione, insegnamento di **Glottologia e Linguistica, anno accademico 2013/2014**

Docente a contratto B per n. 20 ore presso il Corso di Laurea in Logopedia nei Corsi Integrati di Scienze Interdisciplinari, insegnamento di **Discipline dello spettacolo, anno accademico 2010/2011;**

Docente a contratto B per n. 16 ore presso il Corso di Laurea in Logopedia nei Corsi Integrati di Scienze Interdisciplinari e Logopedia II, insegnamento di **Glottologia e Linguistica, anno accademico 2008/2009**

;

Tutor didattico nei seguenti corsi di Formazione ECM, accreditati presso il Ministero della Salute e la Regione Campania:

ANNO 2013

“Nuove frontiere della competenza professionale. Il qui ed ora delle emozioni, tra competenza e presenza” per un totale di n. 12 ore

“Umanizzazione delle cure e tutela della privacy” per un totale di n. 9 ore

ANNO 2012

“La comunicazione come risorsa nel processo di cura. Gruppo Esperienziale: l'emozione competente” per un totale di n. 18 ore

“Gli operatori sanitari nella gestione dello stress: come riconoscere ed utilizzare le proprie risorse” per un totale di n. 9 ore

“Il teatro per l'Azienda (corso di comunicazione)” per un totale di n. 48 ore

ANNO 2011

“ Il teatro per l'Azienda (corso di comunicazione)” per un totale di n. 40 ore

ANNO 2010

“Studio delle dinamiche della comunicazione tra professionista della salute e paziente con tecniche di drammatizzazione teatrale. Corso Base” per un totale di n. 24 ore

“Studio delle dinamiche della comunicazione tra professionista della salute e paziente con tecniche di drammatizzazione teatrale. Corso Avanzato” per un totale di n. 32 ore

ANNO 2009

“Studio delle dinamiche della comunicazione tra professionista della salute e paziente con tecniche di drammatizzazione teatrale.” Edizione 0 e Edizione 1 per un totale di n. 48 ore

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 17 Luglio 2006 a tutt'oggi</p> <p>Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” di Napoli</p> <p>Azienda Ospedaliera Universitaria</p> <p>Collaborazione tecnica con gli uffici deputati alla formazione del personale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 DL 29/93 ed art. 2222 e seguenti del codice civile</p> <p>Pianificazione operativa ed esecuzione di progetti di formazione continua nel settore sanitario e socio sanitario; utilizzo dei principali programmi di word processing e di speciali programmi per l'elaborazione ed analisi di banche dati socio sanitarie; utilizzo del software Windex: MAESTRO.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 20 Aprile 2005 al 31 Maggio 2006</p> <p>Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” di Napoli</p> <p>Azienda Ospedaliera Universitaria</p> <p>Collaborazione tecnica con gli uffici deputati alla formazione del personale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 DL 29/93 ed art. 2222 e seguenti del codice civile</p> <p>Pianificazione operativa ed esecuzione di progetti di formazione continua nel settore sanitario e socio sanitario; utilizzo dei principali programmi di word processing e di speciali programmi per l'elaborazione ed analisi di banche dati socio sanitarie; utilizzo del software Windex: MAESTRO.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 12 Gennaio 2004 all'11 Gennaio 2005</p> <p>Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II” di Napoli</p> <p>Azienda Ospedaliera Universitaria</p> <p>Collaborazione tecnica con gli uffici deputati alla formazione del personale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 DL 29/93 ed art. 2222 e seguenti del codice civile</p> <p>Pianificazione operativa ed esecuzione di progetti di formazione continua nel settore sanitario e socio sanitario; utilizzo dei principali programmi di word processing e di speciali programmi per l'elaborazione ed analisi di banche dati socio sanitarie; utilizzo del software Windex: MAESTRO.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 01 Luglio 2002 al 31 Marzo 2003</p> <p>Università degli Studi di Napoli “Federico II” Facoltà di Lettere e Filosofia</p> <p>Università degli Studi</p> <p>Collaboratrice ai sensi dell' art. 13 Legge 390/91</p> <p>Rapporto diretto con il pubblico degli studenti e delle matricole , contatto con le scuole per l'organizzazione di giornate di orientamento. Organizzazione e realizzazione di una banca dati degli utenti .</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Iscritta per l'anno accademico 2013/2014</p> <p>Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli</p> |
|--|---|

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Managment, coordinamento e gestione delle risorse umane nelle strutture sanitarie anno accademico 2013/2014 Master di II livello
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	03 Ottobre 2011 Università degli Studi di Napoli “Federico II” – Facoltà di Medicina e Chirurgia Le nuove tecnologie della strumentazione medica e pratiche mediche sanitarie; Diritto alla salute, attività medico-sanitaria e responsabilità giuridica; La legislazione sanitaria: finalità, reparto e strutture. Attestato di partecipazione al corso di perfezionamento “Nuove tecnologie mediche tra etica e diritto”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	29 Gennaio 2008 Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli Europrogettazione; Diritto comunitario; project management Attestato di partecipazione al corso di perfezionamento “Europrogettazione”
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	01 Dicembre 2006 Università degli Studi di Napoli “Federico II” – Facoltà di Lettere e Filosofia Letteratura Italiana, Letteratura Greca, Letteratura Latina, Glottologia, Linguistica Generale, Filologia Classica Laurea Magistrale in Lettere Classiche 106/110
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	01 Luglio 1999 Liceo Ginnasio Statale “Vittorio Emanuele II” Latino, Greco, inglese, italiano, fisica, matematica. Maturità classica 90/100
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Buono Buono Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti</i>	Ha sviluppato una buona capacità comunicativa-relazionale attraverso le esperienze di tutoraggio nei corsi di formazione. L'aver lavorato, infatti, in progetti formativi rivolti a target diversi di destinatari le ha permesso di

*in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

sviluppare un' ottima duttilità nel facilitare l'apprendimento di soggetti eterogenei. Ritiene, inoltre, di essere portata al lavoro di squadra

Impiego di supporto informatico e conoscenza dei principali software di gestione di ufficio e data base, word processing presentazione ed elaborazione dati in ambiente windows (msv word, ms power point, ms excell), editing di manoscritti scientifici. Partecipazione alla elaborazione di progetti di ricerca e di gestione eventi soprattutto per aspetti logistici ed economici. Impiego di motori di ricerca su web. Impiego di software dedicati alla gestione Ecm (windex:maestro)

B

Napoli, 19/02/2014

F.To
Immacolata Bocchetti